

Web配信 Zoom視聴マニュアル

【ウェビナーパネリスト用】

※ZOOMウェビナーのアプリケーションの更新で内容に違いがある場合がございます。
予めご了承ください。

ライブ配信は、テレビ会議システム「zoom」を使用して行います。
以下の注意点をあらかじめご確認ください。

①インターネットにつながる通信環境がよい場所でご参加ください。

※有線LAN推奨

②極力静かな場所で雑音が入らないようお願いいいたします。

③お持ちのPCにカメラ、スピーカー、マイクが付属されているかご確認
ください。

④可能な限り、マイク付きイヤホンやヘッドセットマイクをご使用ください。

⑤PCの負担軽減のため、ご自身のPC上で

不要なアプリケーションは全て閉じてください。

※ スマートフォンやタブレットでの参加はお控えください。

Zoomアプリのダウンロード

「ミーティング用Zoomクライアントアプリ」を下記ホームページよりダウンロードしインストールしてください。 **※必ず最新版をご利用ください。**

https://zoom.us/download#client_meeting

インストールが完了したらアプリを立ち上げてください。

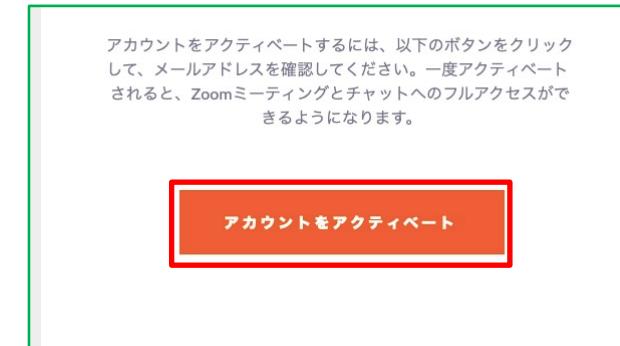
①サインインを選択



②無料でサインアップでメールアドレスを登録



③入力したメールアドレスに有効化確認のメールが届くので、「アカウントをアクティベート」をクリック



④アカウント情報で日本語で姓名と、パスワードを設定してください



※「仲間を招待」は「手順をスキップする」でOK

当日の入室方法

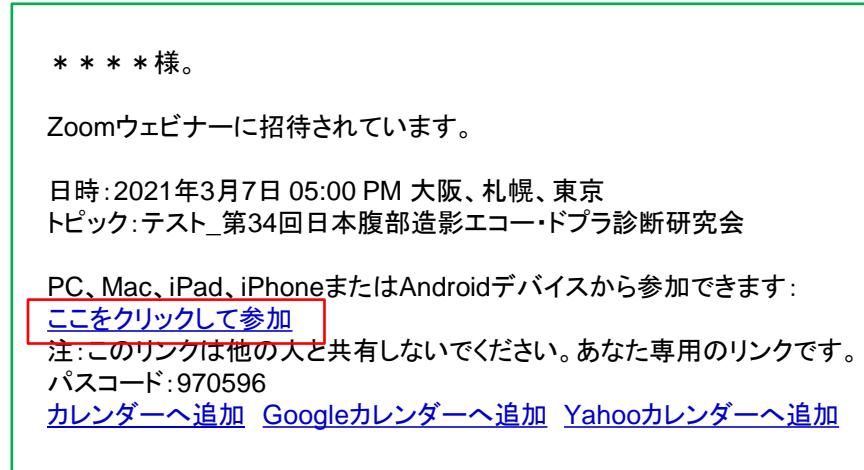
後日、ZOOM管理者よりパネリストとしての招待メールが送られてきます。招待メールに記載の「ここをクリックして参加」もしくはURLをクリックし入室頂きます。**※ホームページからの入室とは異なりますのでご注意ください。**

メールの件名 : 第16回九州遺伝子診断研究会のパネリスト

メール送信日 : 前日、当日の1時間前

①パネリストご案内のメール内容です。

「ここをクリックして参加」もしくは「このURLをクリックして参加」でURLをクリックしてください。



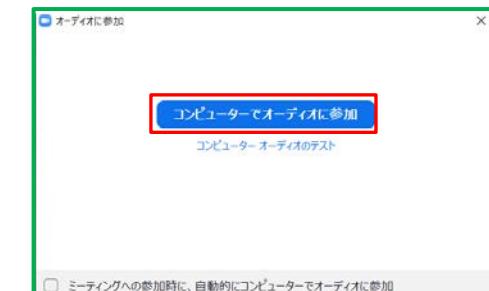
②上記をクリックするとZOOMが立ち上がります。
「URL:Zoom Launcherを開く」をクリックしてください



③「ビデオ付きで参加」を選択



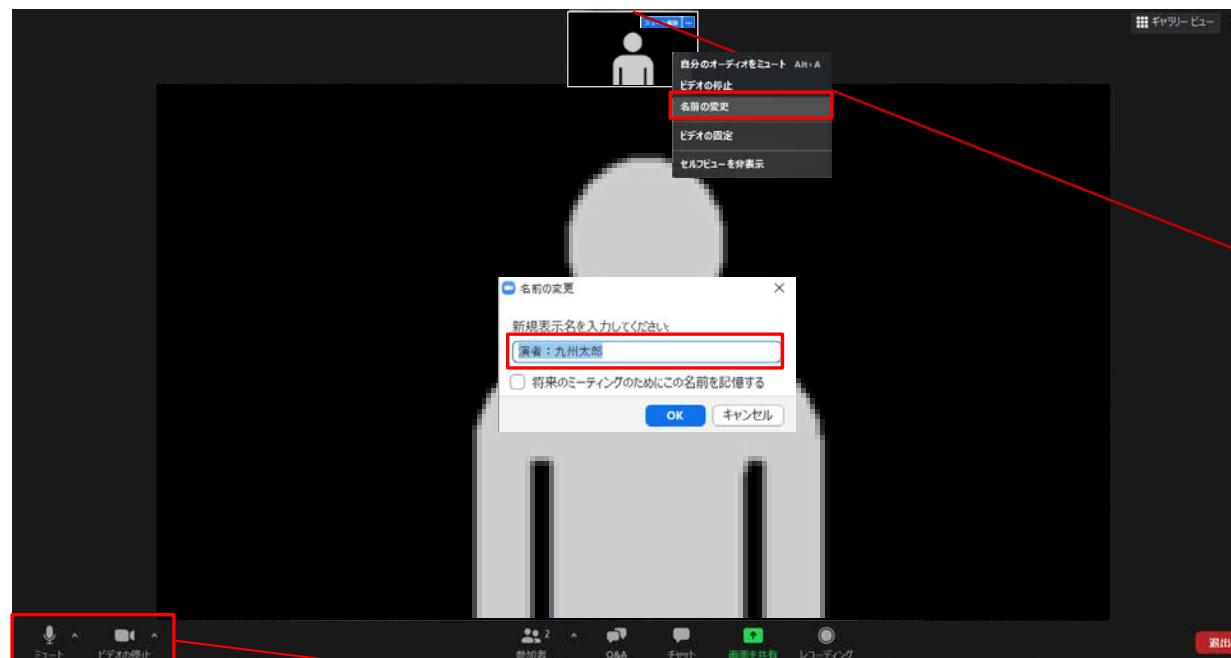
④「コンピューターでオーディオに参加」を選択



画面操作について

※世話人会前に入室する際は、「ビデオ付きで参加」をクリックしてください。

研究会セッション中に入室する際は、入室後すぐにビデオとマイク（ミュート）はオフの状態にしてください。



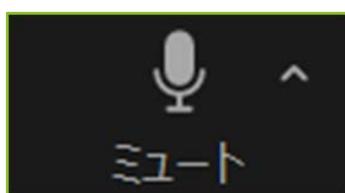
名前の変更

参加者の名前が分かるように
名前を変更してください。

ご自身のカメラ画像を右クリック
もしくは「…」をクリック

マイクとカメラの操作は上記の所で操作します。

マイクのご操作



発言する時

マイクがオンの状態



発言しない時

マイクがオフの状態

カメラのご操作



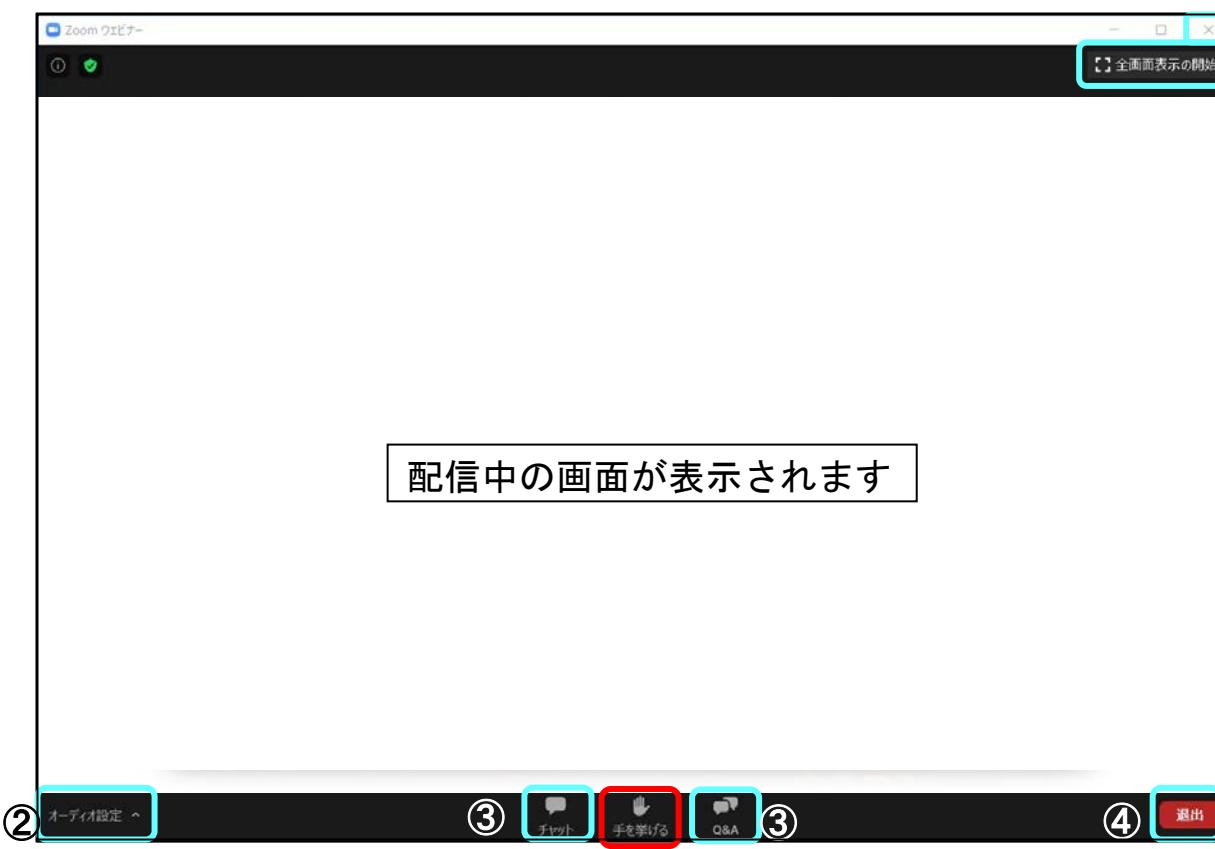
カメラオン状態



カメラオフ状態

画面操作について

画面の各部の説明



⑤手を挙げる :

(手を挙げるを誤ってクリックした場合 : 再度クリックしてください。)

一般視聴者が質問がある場合は、手を挙げるを押してもらいます。

世話人の方は、カメラとマイクをオンにして座長の指示のもと、質問を行ってください。

カメラが上手く動作しない場合は、音声のみで質問を行ってください。

①
④

①全画面表示を開始 :
PCモニター全面に画面を表示させる
場合に使用します。

②オーディオ設定 :
スピーカーの選択や調整を行う際に
使用します。

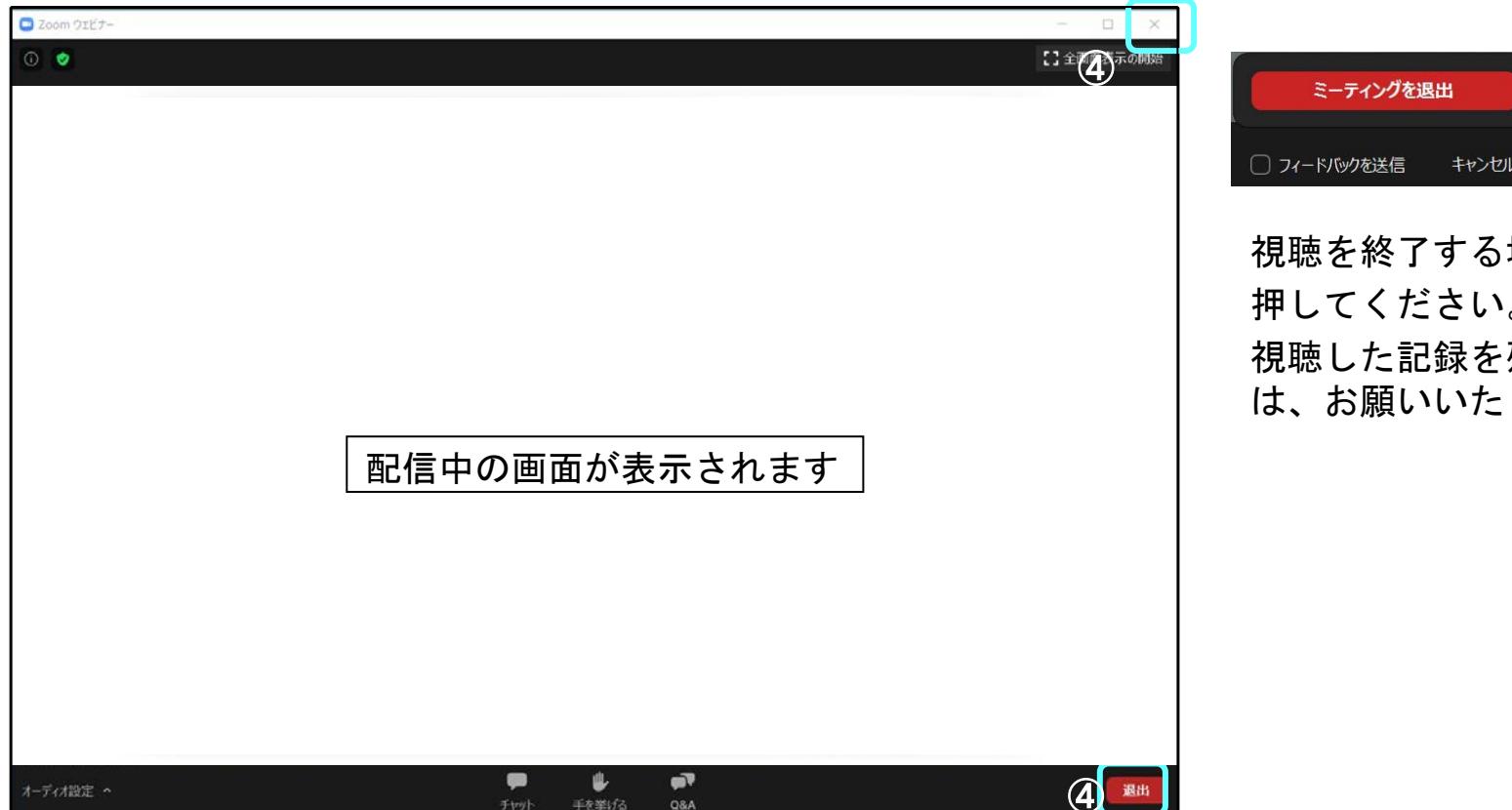
③Q&A :
Q&Aへの質問も受け付けます。

④退出 :
Zoomから退出する際に使用します。

⑤

画面操作について

退出方法



視聴を終了する場合は「退出」ボタンを押してください。

視聴した記録を残すため、必ず退出の際は、お願ひいたします。

●当日のお問い合わせ先

第16回九州遺伝子診断研究会

E-mail: hiroyuki_kawano@kurume-u.ac.jp

TEL: 0942-35-3311(内線13080)