

# Web配信 Zoom視聴マニュアル

【ウェビナー視聴用】

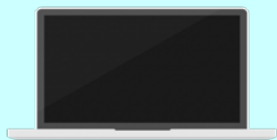
※ZOOMウェビナーのアプリケーションの更新で内容に違いがある場合がございます。  
予めご了承ください。

- P3 ①ご視聴の準備
- P4 ②Zoomアプリのダウンロード（P Cでご視聴の場合／Windows・Mac共通）
- P5 ③Zoomアプリのダウンロード（モバイル機器でご視聴の場合）
- P6 ④Zoomアプリのインストール（P C・Windowsの場合）
- P7 ⑤Zoomアプリのインストール（P C・Macの場合）
- P8～P11 ⑥ご視聴ページへの入室方法について
- P12～P17 ⑦画面操作について
- P18 ⑧その他

# ①ご視聴の準備

ライブ配信は、テレビ会議システム「Zoom」を使用いたします。  
以下の点をご確認頂き、事前にご視聴の準備を行ってください。

## 【ご準備いただくもの】



### ■PCにてご視聴の場合

- ・PC本体
- ・スピーカー、ヘッドホン又はイヤホン（内臓又は外付け）
- ・インターネット回線（※有線LANでの接続を推奨いたします。）
- ・Zoomアプリケーション又はインターネットブラウザ



### ■モバイル機器にてご視聴の場合

- ・モバイル機器本体（スマートフォン、タブレット）
- ・インターネット回線
- ・Zoomアプリケーション
- ・（※必要な場合：外付けヘッドホン又はイヤホン）

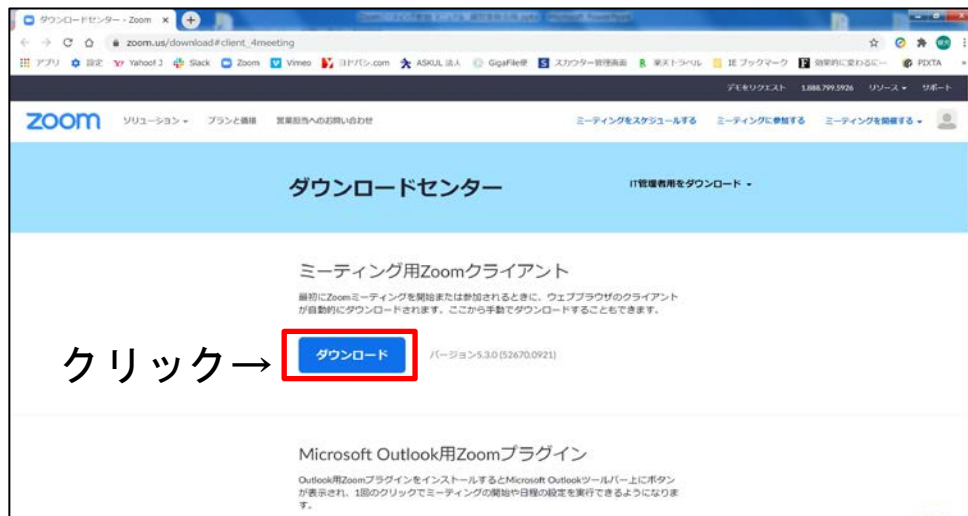
- ご視聴にはインターネット接続が必要となります。インターネットへの接続はPCの場合はできるだけ**有線LANをご使用下さい。**  
**PC、モバイル機器共に通信環境により接続が切れる場合や、視聴画質が変わる場合がございますのでご了承ください。**  
**病院内でご視聴の場合、各病院のインターネットからZoomに接続できるかを事前にご確認ください。病院のインターネットセキュリティ上、Zoomに接続できない場合がございます。**  
**又、モバイル機器で各キャリアの回線を使用される場合はご契約の通信容量を確認の上、ご使用ください。**
- 事前にZoomアプリケーションのインストールと登録をお済ませください。
- 長時間通信を行いますので、各機器は電源に接続した状態でご視聴ください。
- 音声はスピーカー又はヘッドホンでお聞きください。視聴にはマイク、カメラの使用は致しません。

## ②Zoomアプリのダウンロード（PCでご視聴の場合／Windows・Mac共通）

②～⑤がお済の方は「⑥ご視聴ページへの入室方法について」にお進みください。

1) 「ミーティング用Zoomクライアントアプリ」を下記ホームページよりダウンロードしインストールしてください。

[https://zoom.us/download#client\\_4meeting](https://zoom.us/download#client_4meeting)

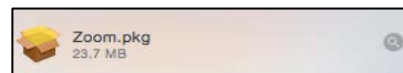


**※必ず最新版をご利用ください。又、古いバージョンをお使いの方もこちらから最新版のダウンロード及びインストールを行ってください。**

2) 上記「ダウンロード」ボタンをクリックしますと、自動的にインストーラーが標準設定ではPC内の「ダウンロードフォルダー」内に保存されます。



・ Windowsの場合：「Zoominstaller.exe」



・ Macの場合：「Zoom.pkg」

※ここまで終了されましたらWindowsの方はP7へ、Macの方はP8へお進みください。

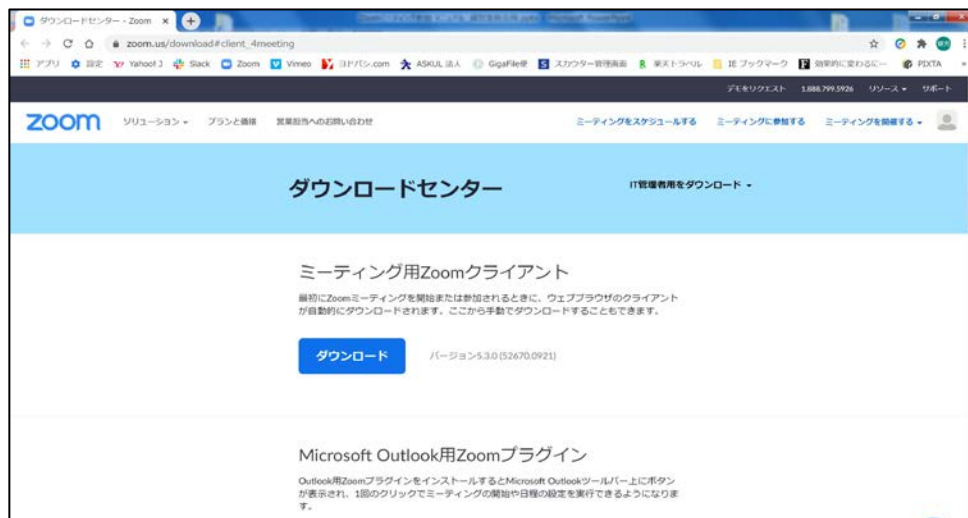
### ③Zoomアプリのダウンロード（モバイル機器でご視聴の場合）

すでにインストールがお済の方は「⑥ご視聴ページへの入室方法について」にお進みください。

1) 各端末のブラウザで下記ホームページを開いてください。

[https://zoom.us/download#client\\_4meeting](https://zoom.us/download#client_4meeting)

ダウンロードセンターが開きます。



2) 画面をスクロールすると下記「Zoomモバイルアプリが表示されますので

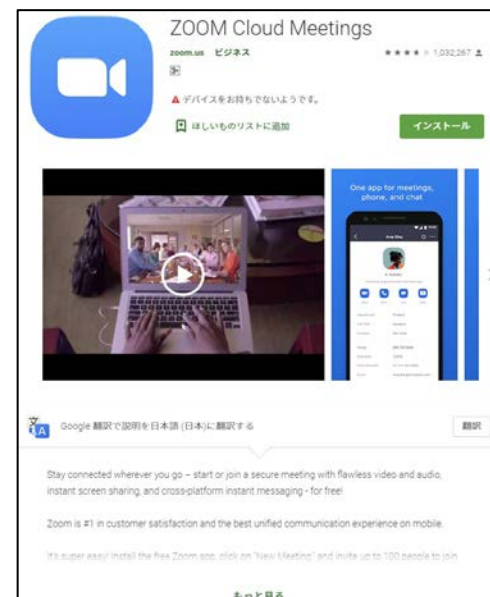
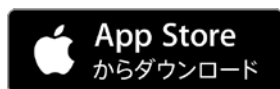


- Apple製品をお使いの方：App Storeのロゴをクリック
- Android製品をお使いの方：Google Playロゴをクリック してください。

次ページに続きます

## ③Zoomアプリのダウンロード（モバイル機器でご視聴の場合）

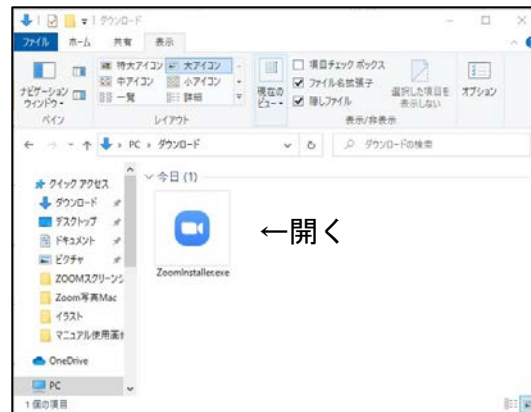
- 3) クリックすると自動的に各端末に対応したアプリが開き、ダウンロードいただく製品が表示されます。Apple端末、Android端末どちらも「Zoom Cloud Meetings」アプリとなります。ダウンロードを選択し、ダウンロードを行ってください。



※モバイル機器にインストールされているインターネットブラウザからはご視聴できませんのでご注意ください。

## ④Zoomアプリのインストール（PC・Windowsの場合）

1) ダウンロードフォルダーを開き、ダウンロードした「Zoominstaller.exe」を開きます。



2) 開きますと、自動的にインストールが開始されます。



3) インストールが終了しましたら、自動的にZoomアプリが立ち上がり、下記画面が表示されます。この画面が表示されますと、問題なくインストールが終了した事になります。



※この画面が表示されましたら、アプリは終了してください。

## ⑤Zoomアプリのインストール（PC・Macの場合）

1) ダウンロードフォルダーを開き、ダウンロードした「Zoom.pkg」を開きます。



2) インストーラーが開きますので、項目を進めていきます。



3) インストールが終了しましたら、自動的にZoomアプリが立ち上がり、下記画面が表示されます。  
この画面が表示されると、問題なくインストールが終了した事になります。

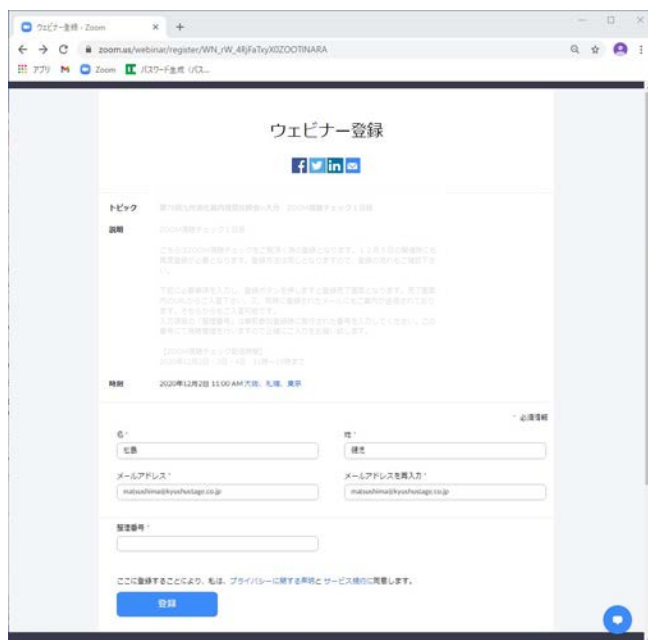


※この画面が表示されましたら、  
アプリは終了してください。



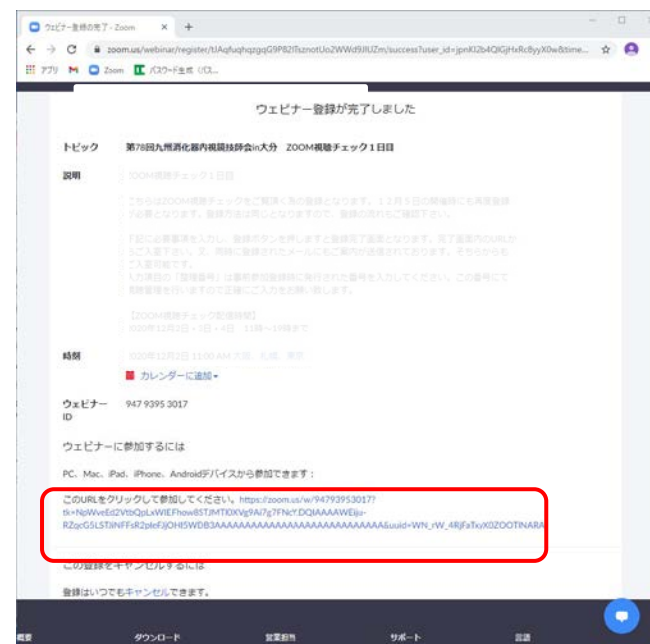
## ⑥ご視聴ページへの入室方法について1

ご視聴の入室は、メールに記載のURLより入室し、ウェビナー登録を行ってください。  
登録の内容で参加証を交付いたしますので正確に入力ください。



1) メールに記載のURLをクリックするとウェビナー登録画面となります。必要事項を入力の上、登録を押してください。

3) 2) のURLをクリックするとこちらの画面となります。



2) 登録ボタンを押すと、完了画面となります。赤枠のURLをクリックすると自動的にブラウザで次画面が表示されます。

次ページに続きます

## ⑥ご視聴ページへの入室方法について2

- 4) 同時に小窓が開き「Zoom Meetingsを開きますか」と表示されますので「Zoom Meetingsを開く」を選択してください。モバイル端末の方は自動的にアプリが開きます。

その際、次に進まない場合は「キャンセル」をクリックし、ブラウザ画面の「ブラウザから起動してください」をクリックしてください。こちらの説明は⑧その他にございます。



- 5) これでセミナーに参加となりますが、配信開始前に入室された場合は右の画面となります。配信が開始されるまでしばらくお待ちください。

配信が開始されますと自動的に接続を開始します。



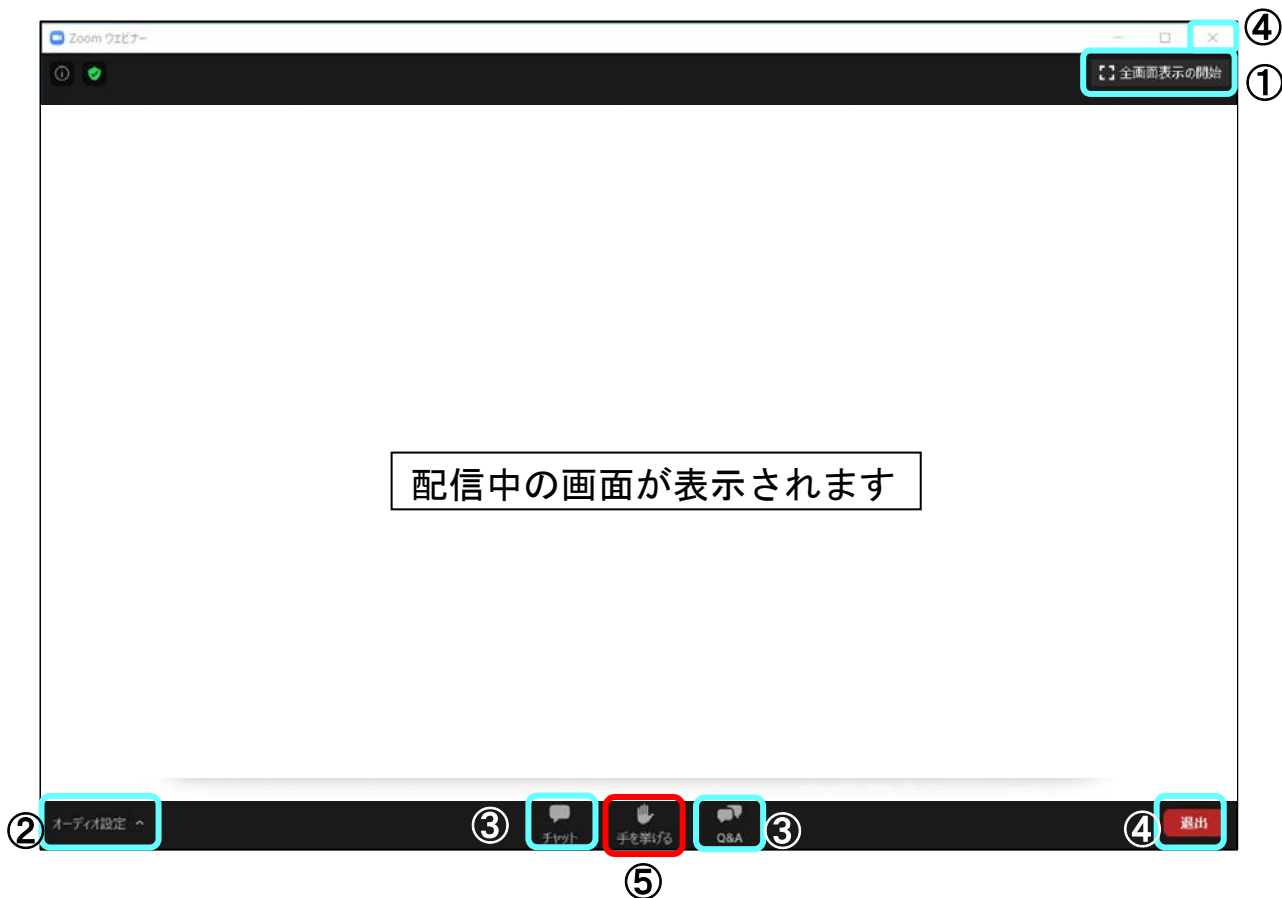
## ⑥ ご視聴ページへの入室方法について 3

- 6) 下記画面になりますと入室完了となります。  
画面の操作は次章に記載しております。



# ⑦画面操作について1

## 1) 画面の各部の説明



- ①全画面表示を開始：  
PCモニター全面に画面を表示させる場合に使用します。
- ②オーディオ設定：  
スピーカーの選択や調整を行う際に使用します。
- ③Q&A、チャット：  
今回は参加者の方は使用いたしません。
- ④退出：  
Zoomから退出する際に使用します。

⑤手を挙げる：質疑応答の際に質問がある場合は、手を挙げるを押してください。  
事務局で発言できるように設定いたします。カメラとマイクをオンにして座長の指示のもと、発言してください。  
手を挙げるを誤ってクリックした場合：再度クリックしてください。

# ⑦画面操作について2

## 2) ①全画面表示を開始



こちらをクリックすると画面をPCモニター全画面表示にする事ができます。  
全画面表示を解除する際はもう一度同じボタンを押すか、キーボードの  
「Esc」ボタンを押すと解除されます。

### ※注意

全画面表示で視聴されるとデータ通信量が増え、画像が悪くなる場合があります。  
その際は全画面表示を解除してご視聴ください。

# ⑦画面操作について3

## 3) ②オーディオ設定



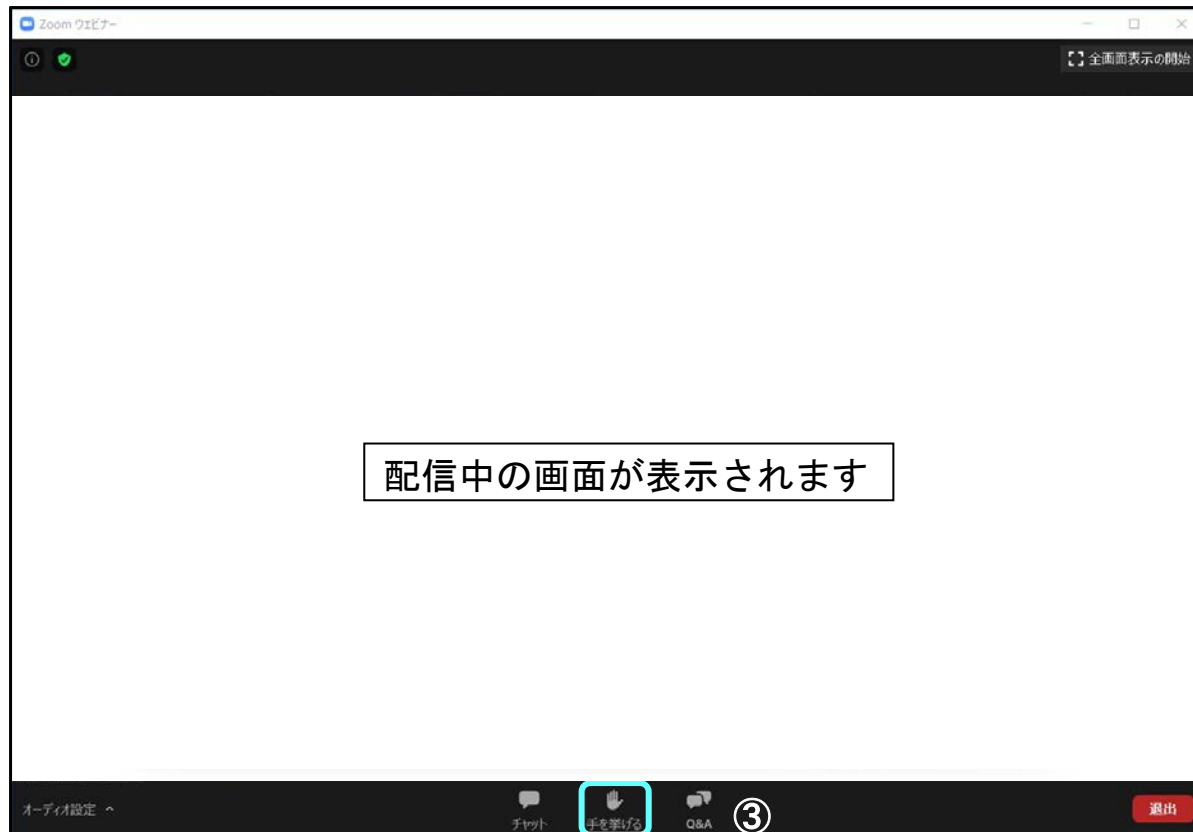
配信中の画面が表示されます



オーディオ設定をクリックすると設定ウィンドウがオーディオを選択した状態で表示されます。使用されるオーディオ機器の変更、音量の調整、スピーカーのテストができます。赤枠をクリックするとテスト音が流れますのでスピーカーのテスト、音量の調整を行ってください。尚、音量はPC本体の音量操作と連動しています。

## ⑦画面操作について4

### 4) 質疑応答の方法 「手を挙げる」



質疑応答の際に質問がある場合は、手を挙げるを押してください。

事務局で発言できるように設定いたします。カメラとマイクをオンにして座長の指示のもと、発言してください。

カメラが上手く動作しない場合は、音声のみで質問を行ってください。

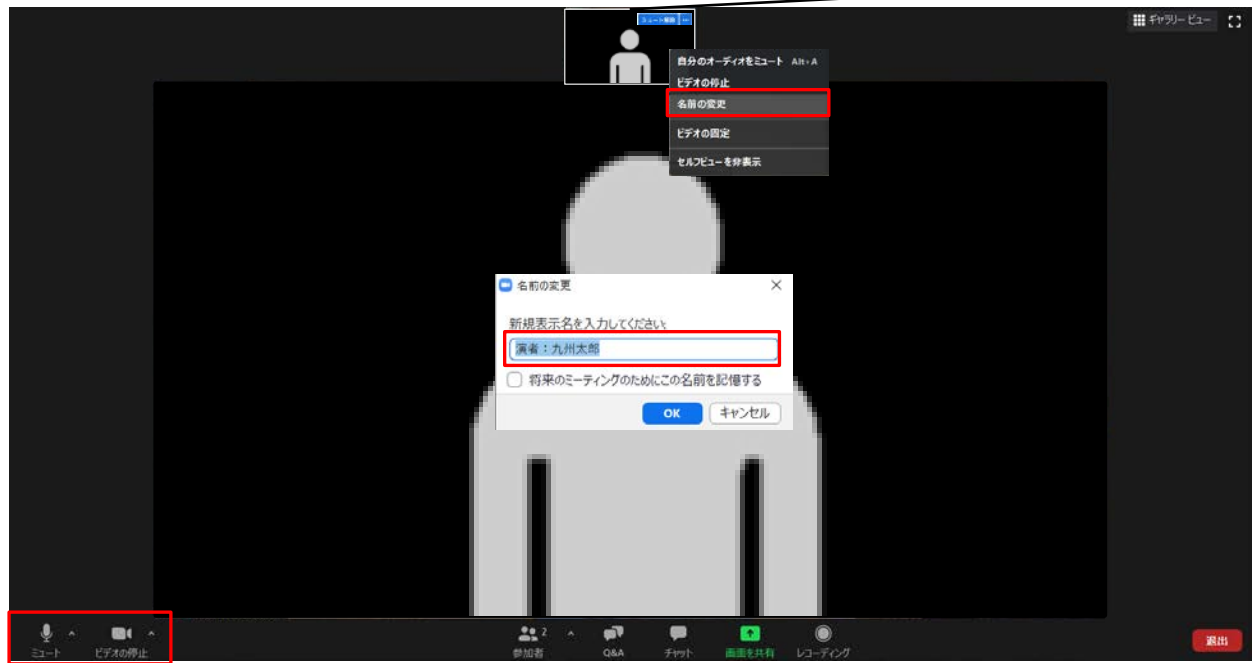
手を挙げるを誤ってクリックした場合：再度クリックしてください。

又、すべての質問に回答はできませんので、あらかじめご了承ください。

# ⑦画面操作について5

## 4) カメラとマイクの操作

ご自身のカメラ画像を右クリック  
もしくは「…」をクリック



### カメラのご操作



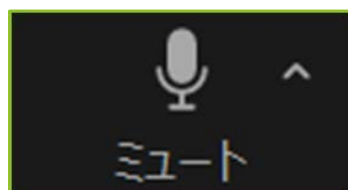
カメラオン状態



カメラオフ状態

### マイクのご操作

座長の指示の元、質問の際は、所属と氏名、質問をマイクをオンにして発言してください。  
質疑が終わりましたら事務局側で元の配信環境に戻します。  
再度質問がある時は「手を挙げる」を押してください。



発言する時

マイクがオンの状態



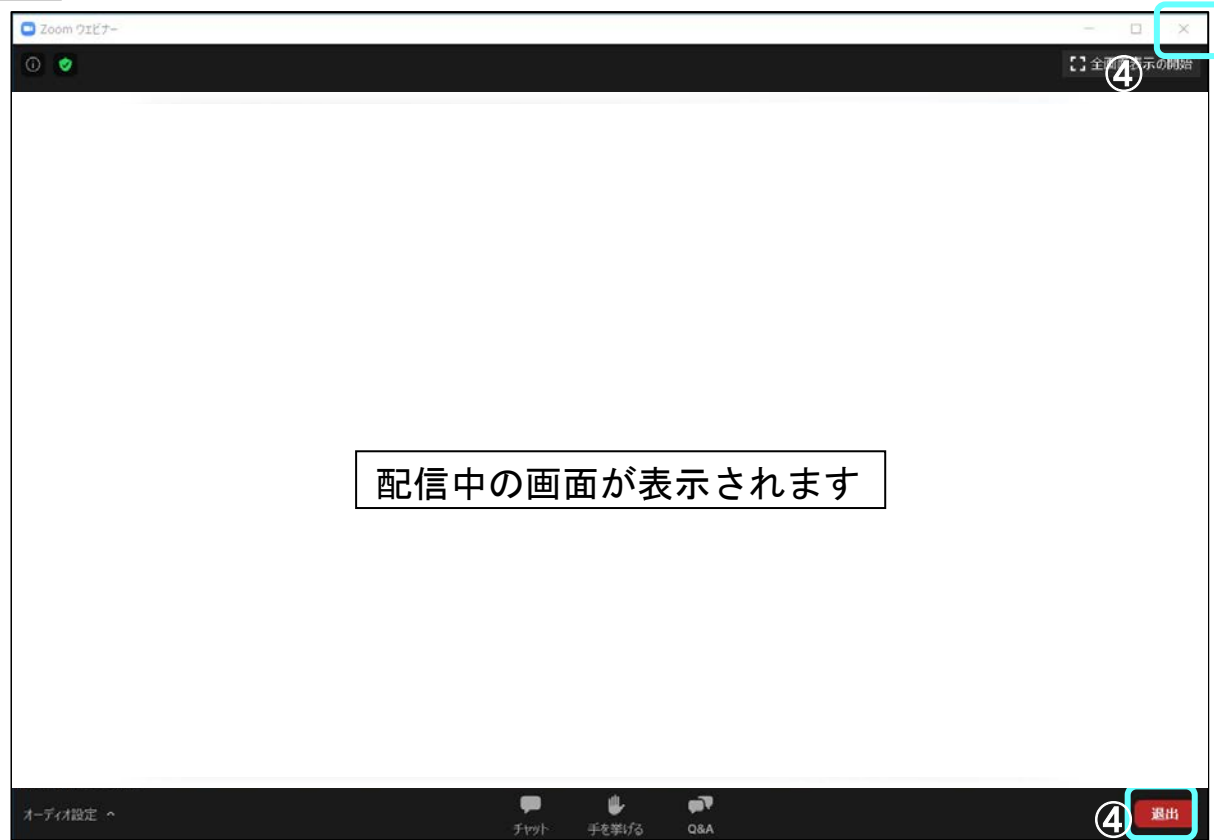
発言しない時

マイクがオフの状態



# ⑦画面操作について6

## 5) 退出方法



視聴を終了する場合は「退出」ボタンか画面右上の×を押してください。  
ボタンを押すと「退出」の部分が右側の画面となります。「ミーティングを退出」クリックすると  
全体のウィンドウが閉じ、退出となります。

### ●「⑥ご視聴ページへの入室方法について2」4)の「ブラウザから起動」について

アプリをインストール出来ない場合、「Zoom Meetingsを開く」でアプリが開かない場合はPCで視聴される場合はインターネットブラウザを利用してのご視聴が出来ます。「ブラウザからの起動」の部分をクリックしてください。尚、推奨ブラウザは下記となります。

Windows : IE7+、Chrome、Firefox、Safari5+ / Mac : Safari5+、Chrome、Firefox

### ●配信に関するお問い合わせ先

第34回日本腹部造影エコー・ドプラ診断研究会 映像担当

株式会社九州舞台内 担当:日高

E-mail:[jacua34@kyushustage.co.jp](mailto:jacua34@kyushustage.co.jp)

TEL:092-718-0330